

CCAA VALENCIA

Catálogo de Cursos 2012-2013

ÁREA DE GESTIÓN EMPRESARIAL

- LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS Teleformación (20 h)

Programación:

MÓDULO 1. CONCEPTOS DE LA PROTECCIÓN DE DATOS

MÓDULO 2. PROTECCIÓN DE DATOS Y SEGURIDAD EN REDES

Total de Horas	20 Horas
Horas Teleformación	20 Horas

- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Teleformación (90 h)

Programación:

MÓDULO 1. LA PROTECCIÓN DE DATOS COMO DERECHO FUNDAMENTAL.

MÓDULO 2. DISPOSICIONES GENERALES.

MÓDULO 3. LOS PRINCIPIOS DE LA PROTECCIÓN DE DATOS.

MÓDULO 4. LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

MÓDULO 5. LOS PROCEDIMIENTOS DE OPOSICIÓN, ACCESO, RECTIFICACIÓN O CANCELACIÓN.

MÓDULO 6. LAS OBLIGACIONES DE LAS EMPRESAS, PROFESIONALES Y ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN DE DATOS.

MÓDULO 7. LA AGENCIA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

MÓDULO 8. INFRACCIONES Y SANCIONES.

Total de Horas	90 Horas
Horas Teleformación	90 Horas

- FACTURACIÓN ELECTRÓNICA. Presencial (45 h)

Programación:

MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN Y LEGISLACIÓN.

MÓDULO 2. IMPLANTACIÓN DE LA FACTURA ELECTRÓNICA EN LAS PYMES.

Total de Horas	45 Horas
Horas Presenciales	45Horas

ÁREA DE COMERCIO Y MARKETING

- DISEÑO Y MONTAJE DE ESCAPARATES Presencial (44 h)

Programación:

MÓDULO 1. EL ESCAPARATE
MÓDULO 2. PRINCIPIOS BÁSICOS DEL ESCAPARATISMO
MÓDULO 3. ELEMENTOS BASE DEL ESCAPARATISMO
MÓDULO 4. DEFINICIÓN DE UN ESCAPARATE
MÓDULO 5. DISEÑO Y DIBUJO

Total de Horas	44 Horas
Horas Presenciales	44 Horas

- VENTA ONLINE Presencial (30 h)

Programación:

MÓDULO 1. INTERNET COMO CANAL DE VENTA.
MÓDULO 2. DISEÑO COMERCIAL DE PÁGINAS WEB.

Total de Horas	30 Horas
Horas Presenciales	30 Horas

ÁREA DE INFORMÁTICA

- PHOTOSHOP Teleformación (65 h)

Programación:

MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS DE DISEÑO DIGITAL.
MÓDULO 2. EL ESPACIO DE TRABAJO EN PHOTOSHOP.
MÓDULO 3. HERRAMIENTAS DE EDICIÓN Y DE COLOR.
MÓDULO 4. TRABAJO CON TEXTO EN PHOTOSHOP.
MÓDULO 5. SELECCIONES.
MÓDULO 6. FILTROS.
MÓDULO 7. CAPAS.
MÓDULO 8. CANALES.
MÓDULO 9. HERRAMIENTAS VECTORIALES EN PHOTOSHOP.
MÓDULO 10. FORMATOS.

Total de Horas	65 Horas
Horas Teleformación	65 Horas

■ **ADOBE INDESIGN Teleformación (76 h)**

Programación:

- MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A INDESIGN.
- MÓDULO 2. CREAR DOCUMENTOS.
- MÓDULO 3. TRABAJAR CON OBJETOS.
- MÓDULO 4. PÁGINAS MAESTRAS.
- MÓDULO 5. MARCOS DE TEXTO.
- MÓDULO 6. TRABAJO CON TEXTO (I).
- MÓDULO 7. TRABAJO CON TEXTO (II).
- MÓDULO 8. ESTILOS Y OTRAS HERRAMIENTAS.
- MÓDULO 9. INCORPORAR IMÁGENES.
- MÓDULO 10. MÁS SOBRE IMÁGENES.
- MÓDULO 11. TRABAJO CON TABLAS.
- MÓDULO 12. COMPOSICIONES ESPECIALES.
- MÓDULO 13. CONTROL DE LA COMPOSICIÓN.
- MÓDULO 14. TABLAS DE CONTENIDO E ÍNDICES.
- MÓDULO 15. LIBROS.
- MÓDULO 16. TRABAJO AVANZADO CON COLOR.
- MÓDULO 17. CREAR ARCHIVOS PDF.
- MÓDULO 18. IMPRESIÓN.

Total de Horas	76 Horas
Horas Teleformación	76 Horas

■ **WEB 2.0 Y REDES SOCIALES Presencial (20 h)**

Programación:

- MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A LA WEB 2.0
- MÓDULO 2. EL WIKI. LA NUEVA ENCICLOPEDIA COLABORATIVA.
- MÓDULO 3. EL BLOG.
- MÓDULO 4. APLICACIONES ONLINE.
- MÓDULO 5. RECURSOS COMPARTIDOS EN LA RED.
- MÓDULO 6. REDES SOCIALES EN INTERNET.

Total de Horas	20 Horas
Horas Presencial	20 Horas

■ **BLOGGER Mixta(76 h): Presencial (41 h) + Teleformación (35 h)**

Programación:

- MÓDULO 1. WEBLOG: ¿DE QUÉ HABLAMOS CUANDO HABLAMOS DE BLOGS.
- MÓDULO 2. HERRAMIENTAS Y CONCEPTOS.
- MÓDULO 3. BLOGGER, LO QUE HAY QUE SABER PARA ABRIR UN WEBLOG.
- MÓDULO 4. AJUSTES PREFERENCIALES EN BLOGGER ANTIGUO.
- MÓDULO 5. AJUSTES DE PLANTILLA EN BLOGGER NUEVO.
- MÓDULO 6. BLOGGER NUEVO.
- MÓDULO 7. CONFIGURACIÓN DE BLOGGER NUEVO.
- MÓDULO 8. WORDPRESS.

MÓDULO 9. LA COCTELERA.
MÓDULO 10. GUÍA PERSONAL DE BLOGS.

Total de Horas	76 Horas
Horas Presenciales	41 Horas
Horas Teleformación	35 Horas

■ **INTRODUCCIÓN AL POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES WEB ...Teleformación (50 h)**

Programación:

MÓDULO 1. CONCEPTOS BÁSICOS.
MÓDULO 2. TECNOLOGÍA.
MÓDULO 3. CAMPAÑAS SEO.
MÓDULO 4. RECURSOS.

Total de Horas	50 Horas
Horas Teleformación	50 Horas

ÁREA DE PREVENCIÓN

■ **AULA PERMANENTE DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Presencial (8 h)**

Programación: Homologado

MÓDULO 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD
MÓDULO 2. TÉCNICAS PREVENTIVAS ELEMENTALES SOBRE RIESGOS GENÉRICOS
MÓDULO 3. PRIMEROS AUXILIOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA
MÓDULO 4. DERECHOS Y OBLIGACIONES

Total de Horas	8 Horas
Horas Presencial	8 Horas

■ **PRL PARA TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA Presencial (20 h)**

Programación: Homologado

MÓDULO 1. DEFINICIÓN DE LOS TRABAJOS.
MÓDULO 2. TÉCNICAS PREVENTIVAS ESPECÍFICAS.
MÓDULO 3: MEDIOS AUXILIARES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS.
MÓDULO 4: VERIFICACIÓN, IDENTIFICACIÓN Y VIGILANCIA DEL LUGAR DE TRABAJO Y SU ENTORNO.
MÓDULO 5. INTERFERENCIAS ENTRE ACTIVIDADES
MÓDULO 6: DERECHOS Y OBLIGACIONES

Total de Horas	20 Horas
Horas Presenciales	20 Horas

PARA MAYOR INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

FUNDACION AFIES

C/Portobelo, 2 local posterior

41006 Sevilla

Telf.: 900 36 14 57 - 954 28 61 80

Fax: 954 27 41 66

e-mail: formacion@afies.com

web: www.afies.com

INSTRUCCIONES A SEGUIR:

- Será necesario presentar UNA solicitud por curso, indicando en la parte superior de la solicitud la prioridad que se le asigna a cada curso (opción 1 a 4).
- Las solicitudes que no estén **COMPLETAMENTE RELLENAS** no serán válidas.
- Deberán ser enviadas por **CORREO ORDINARIO** o **MENSAJERÍA** a la dirección arriba indicada.
- Para cualquier información o duda llame al teléfono 900 36 14 57.

ANEXO III: SOLICITUD.

- Adjuntar con la solicitud la siguiente documentación (Autónomos):
 - Fotocopia DNI.
 - Fotocopia *último recibo de autónomo y a posteriori el correspondiente al inicio del curso.*
 - Anexo III: Anexo solicitud
- Adjuntar con la solicitud la siguiente documentación (Desempleados):
 - Fotocopia DNI.
 - Fotocopia tarjeta de desempleo actualizada.
 - Fotocopia tarjeta seguridad social.
 - Anexo III: Anexo solicitud.